

L'an deux mille vingt-cinq, le 23 octobre, à 09 heures 30, se sont réunis, au Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Aube à Sainte-Savine, les membres du Conseil d'Administration, sous la présidence de Monsieur Thierry BLASCO, Président, dûment convoqués le 09 septembre 2025.

| Nombre de Membres en exercice | 26 |
|-------------------------------------|----|
| Nombre de Membres présents | 18 |
| Nombre de pouvoirs | 4 |
| Nombre de suffrages exprimés | 22 |
| Votes Pour | 22 |
| Votes Contre | 0 |
| Abstention | 0 |

Présents(es):

Messieurs Thierry BLASCO, Alain BALLAND, Michel LAMY, Christian BLASSON, Richard BRUGGER, Philippe DALLEMAGNE, Mesdames Annie DUCHENE, Carmen LABILLE, Messieurs Jean-Marie CASTEX, Denis MAILIER, Madame Raphaële LANTHIEZ, Messieurs Jean-Philippe RESIDORI, François MANDELLI, Mesdames Anna ZAJAC, Rachida BOUDADI.

Représentés(es) par leur suppléant(e) :

Monsieur Philippe BORDE était représenté par Madame Laurence CAILLET. Monsieur Patrick DYON était représenté par Monsieur William HANDEL. Monsieur Arnaud MAGLOIRE était représenté par Madame Sylviane BETTINGER.

Ayant donné pouvoir :

Monsieur Jean-Michel VIART avait donné pouvoir à Monsieur Thierry BLASCO. Monsieur Dominique BARONI avait donné pouvoir à Monsieur Christian BLASSON. Madame Isabelle HELIOT-COURONNE avait donné pouvoir à Monsieur François MANDELLI.

Madame Nelly DELELIGNE avait donné pouvoir à Monsieur Philippe DALLEMAGNE.

Absents(es) excusés(es) :

Mesdames Lydie FINELLO, Claude HOMEHR, Monsieur Jean-Marie CAMUT, Madame Marie-Thérèse LEROY.

Assistaient:

Madame Claudine KOLUDZKI, Directrice du Centre de Gestion, Monsieur Julien BROUSSE, Membre du Comité de Direction,

Monsieur Jean-Yves AEGERTER, Directeur-Adjoint du Centre de Gestion et Madame Carole LEROY, Agent Comptable du Centre de Gestion, étaient absents excusés.

Le Président a fait constat que le quorum était respecté réglementairement (article 24 du Décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié).

D2025_10_23

MISE A JOUR DU TABLEAU DES EFFECTIFS A COMPTER DU 1er NOVEMBRE 2025

Comme suite à l'évolution des missions du Centre de Gestion de l'Aube, à des mouvements de personnel ainsi qu'à des réorganisations internes, il est nécessaire de mettre à jour le tableau des effectifs de l'établissement. Ce dernier reprend les postes par emplois et non grades

Cette mise à jour comporte 2 volets :

- Suppression d'emplois vacants
- Evolution de poste

A - SUPPRESSION D'EMPLOIS INSCRITS AU TABLEAU DES EFFECTIFS

Après avis favorable du CST en date du 18 septembre 2025 :

FILIERE CULTURELLE

Suppression d'un emploi d'Assistant de Gestion des Archives (poste ouvert sur le cadre d'emploi des Adjoints du Patrimoine à Temps Complet) : Emploi vacant suite à non renouvellement de contrat au regard de la baisse des demandes des collectivités en matière de prestations de gestion des archives publiques.

FILIRERE ADMINISTRATIVE

(Suppression de 4 emplois vacants):

Gestionnaire RH interne :

- o Cadre d'emploi des Adjoints Administratifs
- o Mutation de l'agent hors département, répartition des missions en interne

Gestionnaire paie/finances :

- o Evolution de carrière de l'agent (sans changement de cadre d'emploi)
- Nomination de l'agent sur un nouvel emploi de « Responsable du service paie » pour le compte du CDG et des collectivités (création du nouvel emploi par délibération à compter du 1^{er} janvier 2025).

Gestionnaire retraite / RH CDG

- o Cadre d'emploi des rédacteurs
- Nomination de l'agent sur un emploi de Conseiller/expert statutaire au regard des missions exercées créé par délibération à compter du 1^{er} janvier 2025.

Assistante gestion intérim :

- o Cadre d'emploi des adjoints administratif
- Titularisation de l'agent détaché pour stage suite à réussite au concours avec évolution des missions vers un emploi de Gestionnaire Emploi-Mobilité (emploi créé en avril 2024).

Ces suppressions permettront l'affichage réel de la situation des emplois au sein du CDG10

Seul reste encore au tableau des effectifs un emploi de gestionnaire carrière vacant. Plusieurs possibilités sont envisagées

- 1 Maintien du poste vacant en cas de retour de l'agent placé en disponibilité pour convenances personnelles,
 - 2 Suppression du poste avec « transformation » selon les besoins si dessous.



B - MODIFICATION DU TABLEAU – EVOLUTION DE POSTES

L'organisation de nos services évolue en parallèle des modifications de réglementation :

- En premier lieu, et au regard de l'évolution de la gestion des arrêts de maladie, il est nécessaire d'envisager la création d'un poste à temps non complet (17h30) sur l'emploi d'Assistant administratif placé auprès des Conseils médicaux. L'agent recruté aura en charge la saisie des arrêtés de maladie (devenus obligatoires pour tout arrêt), ainsi que le secrétariat des conseils médicaux, permettant ainsi aux gestionnaires d'assurer pleinement leurs missions de conseil auprès des collectivités.
- En second lieu, il est nécessaire de renforcer notre poste de chargé d'accueil pour un temps non complet de 17 h 30. Ce renfort facilitera les remplacements durant les congés et permettra à l'agent titulaire de mieux gérer la bourse de l'emploi.

Ces 2 emplois à temps non complets serait occupé par le même agent et se substituerait à l'emploi des Gestionnaire Carrière évoqué précédemment)

(Par sécurité et nonobstant la décision du Conseil d'Administration, le CST a été saisi en amont de la décision du Conseil pour la suppression de cet emploi sous réserve de la création parallèle des deux nouveaux postes définis ci-dessus).

Ces 2 postes feront l'objet de Déclarations de Vacances d'Emploi, dès que possible et pourraient être pourvus par voie de recrutement externe ou interne.

En parallèle, il est également demandé aux membres du bureau de se positionner sur l'évolution du poste actuel de d'assistant-gestionnaire concours réservé actuellement à des agents de catégorie C et d'accepter une possibilité d'évolution vers la catégorie B. Cette évolution permettrait une montée en puissance des missions dévolues au titulaire de l'emploi et dégagerai du temps à la responsable du Pôle Emploi-Recrutement-Formation dans l'exercice de sa mission.

Suite au positionnement des membres du bureau, le Président propose les modifications du tableau des effectifs comme suit :

- Acter les suppressions de poste :
 - o Assistant de gestion des Archives
 - o Gestionnaire RH (interne)
 - o Gestionnaire paie / finances (interne)
 - o Gestionnaire retraite / RH CDG
 - o Assistante gestion intérim
- Accepter la création de postes à Temps non complet (50%)
 - o Agent d'accueil
 - o Assistant administratif placé auprès des Conseils médicaux
- Accepter l'évolution du poste d'Assistant–gestionnaire concours en catégorie C en catégorie B.

L'ensemble de ces décisions seraient effectif au 1^{er} novembre 2025. Les crédits nécessaires seront inscrits au budget de l'établissement.

Après débats, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des membres présents ou représentés, **décide**, à compter du 1^{er} novembre 2025 :

- d'adopter le tableau des effectifs (annexe n°2025_17) avec conservation de l'emploi de Gestionnaire Carrière vacant,
- d'acter les suppressions de poste susmentionnés,
- d'accepter la création de postes à Temps non complet (50%)
 - Agent d'accueil
 - Assistant administratif placé auprès des Conseils médicaux,
- d'accepter l'évolution du poste d'Assistant-gestionnaire concours en catégorie C en catégorie B.

Pour extrait conforme, A Sainte-Savine, le 23 octobre 2025

Le Président

Thierry BLASCO

Le Président du CDG 10 certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire du présent acte à compter du OG / QL /2025.

Le Président

Diportament of the FALIDE

Thierry BLASCO

| EXPERTISE STATUTAIRE | SICKS SUPPORT | TROGGIS SNOISSIM | 9 -8 | 2025 200 00 23 | OTAL DISEMPLOIS PERMANENTS AL | 00 00 00 11/1 | RECRUTEMENT A METO -FORMATION | RECRUTEMENT: EMPLO -FORMATION | RECRUTEMENTE MELOI-FORMATION | WISSIONS SUCISSIM | MISSIONS SUPPORTS | MISSIONS SUPPLIES | MISSIONS SUBGRANCE | MISSIONS SUBPROBIE | MISSIONS SUBJECTION | MISSIONS SUPPORT | MISSIONS SUPPORT | HYGIENE SECURITE HANDICAP PREV. | HYGIENE SECURITE HANDICAP PREV. | HYGICIE SECURITE HANDICAP PREV. | HYGIENE SECURITE HANDICAP PREV. | HYGIENE SECURITE HANDICAP PREV. | HYGIENE SECTIBITE HANDICAP PREV. | HYGIENE SECTIBITE HANDICAR PREV. | HYGIENE SECURITE HANDICAP PREV | HYGIENE SECURITE HANDICAP PREV | HYGIENE SECURITE HANDICAP PREV | EXPERTISE STATUTAIRE | EXPERTISE STATUTAIRE | EXPERTISE STATUTAIRE | EXPERTISE STATUTAIRE | EXPERTISE STATUTAIRE | EXPERTISE STATUTAIRE | EXPERTISE STATUTAINS | EXPERTISE STATUTAINE | EXPERTISE STATUTAIRE | EXPERIISE STATUTAIRE | EXPERTISE STATUTAIRE | ADMINISTRATION GENERALE | ADMINISTRATION GENERALE | ADMINISTRATION GENERALE | ADMINISTRATION GENERALE | ADMINISTRATION GENERALE | ADMINISTRATION GENERALE | ADMINISTRATION GENERALE | DIRECTION | DIRECTION | DIRECTION | DIRECTION | DIRECTION |
|---|---|--|------------|----------------------|--|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|---|------------------|---------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------|--|----------------------|---------------------------------|----------------------|---|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--|--|----------------|------------------|
| ADMINISTRATIVE | TECHNIQUE | | | | l 1er Novembre 2025 | | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | TECHNIQUE | CULTURELLE | TECHNIQUE | TECHNIQUE | TECHNIQUE | MEDICO SOCIALE | MEDICO SOCIALE | ADMINISTRATIVE | TECHNIQUE | MEDICOSOCIALE | MEDICOSOCIALE | MEDICO SOCIALE | MEDICO COCIAIE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | TECHNIQUE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | ADMINISTRATIVE | FUERE |
| onnaire RH | OPO | Action of the second se | | | | and ampion amplied and a supplied an | Gestionnaire emploi - suppléant | Assistant pestionnaire concours | Responsable de pôle | Gestionnaire paie /carrière | Gestionnaire emploi-mobilité | Assistant administratif RGPD | Assistant gestion informations coll | Assistant gestion informations coll | Assistant Informatique RGPD | Archiviste | DPO | Assistant de prévention | Assistant de prévention | Assistant médecin de prévention | Assistant médecin de prévention | Correspondant handicap | Responsable de pôle | Médecin du travail | Medecin du travail | militimer en prevention | Gesconilaire carrière | 1 8 | | 1 | | 7 | | Ĩ | | Conseiller - expert statutaire | | | | 10 | 1 | | | | | Agent d'accueil | 1 | | | | | | | |
| 01/01/2022 | | LEAU DES EMPLO | | | | 01/10/2023 | 01/11/2025 | 6202/to/ro | 01/01/2024 | 01/01/2024 | 2202/LD/TO | 8861/11/10 | 01/11/1990 | 7707/ro/ro | 01/01/2020 | 01/05/2022 | 01/01/10 | 01/01/2000 | 07/07/2018 | 01/10/2016 | 01/01/2024 | 24/11/2014 | 01/01/2023 | 01/10/2016 | 01/10/2023 | 01/02/2023 | 01/01/1994 | 01/11/2025 | 01/02/2018 | 25/10/2025 | 24/11/2014 | 01/01/2025 | | 01/01/1994 | 16/10/2019 | 01/01/2025 | 15/10/2019 | 01/01/2022 | 01/01/2022 | 01/01/2023 | 01/01/2019 | 01/01/072 | 01/07/2005 | 01/11/2025 | 00/00/1986 | 15/02/2006 | 01/01/2024 | 01/10/2022 | 01/03/1990 | 01/07/1986 | 01/07/2003 | 01/01/2003 | 01/07/1986 | MODIFICATION OF |
| Ingénieurs Adjoints administratifs | | TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS en position HORS | | | | Adjoints administratifs | Adjoint adm / Rédacteurs | Attachés | Adjoints administratifs | Redacteurs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Jechniciens | Ass cons par et pipilo. | ingenieurs | Agents de maitrise | Agents de maitrise | Agents doministratits | Adjoints administratifs | Adjoints administration | Adjoints administration | Ingénieure | Médecins | Médecins | Infirmiers | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Rédacteurs | Rédacteurs | Rédacteurs | Rédacteurs | Rédacteurs | Rédacteurs | Bédacteurs | Adjoints techniques | Adjoints administratits | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Adjoints administratifs | Rédacteurs | Rédacteurs | Rédacteurs | Attachés | Attachés | Attachés | Attachés | CADRES D'EMPLOIS |
| C | | osition Ho | | | SATERITY OF | C | C | A | C | C | 0 | C | C | В | В | A | 0 | 0 | 0 | 2 | | | | > 3 | Δ. | Þ | 0 | c | C | C | 0 | C | C | C | 8 | B (| | | 9 0 | | A | 0 | C | C | C | C | 8 | 8 | 8 | Α | A | Þ | Α | CAT. |
| | INS CAURE | | | 48 | The American | - | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1- | 1 | 1- | 1 | 1 | - | - | | - - | - | 1 | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | - - | | . 1- | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 28 | 1 | 1 | CREE |
| | - Control of the | To the second second | | 42 | CHARLES AND | - | - | - | 0 | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | | - 1 | - | | - | - | - | - - | 1 | - | 1 | - | | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | POURVU |
| Titulaire Titulaire (*) | | The second | | | A PARTICULAR AND A PART | Titulaire | Titulaire | Titulaire | CDD | Stagiaire | Titulaire | Titulaire | CDI | CDD | Titulaire | Titulaire | CDI | Titulaire | CDI | CDD | G | Titulaire | CDI | CDB | | vacant) | tel tacaca | LOI COT | 3 | CDD | Titulaire | Titulaire | CDD | Titulaire | Titulaire | Titulaire | Stagiaire | Détachement | CDD | Titulaire | Titulaire | Titulaire | vacant | Titulaire | Titulaire | Titulaire | CDD | 000 | Titulaire | déta.fonction | déta fonction | Titulaire | Titulairo | QUALITE |
| 10 | | | THE PERSON | | | 77 | 7 | 7. | 77 | 77 | 77 | 77 | 77 | TC | 21 | 71 | JC | 71 | TC | TC | ТС | TC | TC | TC | INC (28/35) | אור ויט | INC (17,5/35) | 10 | 10 | 7 (| 7. | 1 | 7. | 10 | 10 | 10 | 77 | | | TC | TC | TC | TNC (17,5/35) | 77 | 70 | 10 | 7 7 | 10 | ACP GATHAG | TC | Sales of the sales | 1 | 7.T | TEMPS TRAVAIL |
| Dispanibilité convenances personnelles (07/05/2022) | は 10 mm 1 | | | | Suprime aum principal Tere classe | Adjoint adm principal zeme classe | Adhistad | Attaché | Adjoint administral 25mg class | Rédacteur | Adjoint adm principal 1ère classe | Adjoint adm principal Jame classe | Adioint administration 1 thre classe | Technicien principal tère classe | Ass Cons patrimoine principal 1ère classe | Ingénieur | Agt de maitrise principal | Agt de maitrise principal | Adjoint adm principal 1ère classe | Adjoint adm principal 1ère classe | Adjoint adm principal 2ème classe | ingénieur | Médecin hors classe | Médecin hors classe | | | b) in the second | Adjoint adm principal 1ère classe | Adjoint adm principal 2ème classe | Adjoint adm principal Tere classe | Adjoint adm principal Tère classe | Adjoint adm principal Zème classe | Adjoint administratif | Redacteur principal 1ère classe | Rédacteur principal 2ème classe | Rédacteur principal 2ème classe | Rédacteur | Rédacteur principal 1ère classe - Détachement Etat | Rédacteur | Rédacteur principal 1ère classe | Attaché principal | Adjoint technique principal 2ème classe | _ | Adjoint adm principal 2ème classe | Adjoint adm principal Jame classe | Adjoint administration 1 throughout | Betharten | Rédacteur | Rédacteur principal Dème de la come | Attaché Horr classo déta-té | Attaché - détaché | DGAS 20000-40000 Emploi Fonctionnel -Détachement | | GRADE OCCUPE |